

## Acrobat Pro - Initiation



### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Découvrir et maîtriser les fonctions les plus courantes d'Acrobat Pro, de la modification de documents et de pages à l'exportation au format Word ou Excel



### PUBLIC CONCERNÉ

- Toute personne souhaitant générer et modifier des PDF, les annoter et les diffuser



### MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur
- Travail d'échange avec les participants sous forme de réunion-discussion
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques
- Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques (en moyenne 30 à 50%)
- Remise d'un support de cours.



### PRÉREQUIS

- Avoir une bonne utilisation de l'environnement informatique



### MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Feuille de présence signée en demi-journée,
- Évaluation des acquis tout au long de la formation,
- Questionnaire de satisfaction,
- Attestation de stage à chaque apprenant,
- Positionnement préalable oral ou écrit,
- Évaluation formative tout au long de la formation,
- Évaluation sommative faite par le formateur ou à l'aide des certifications disponibles



### MOYENS TECHNIQUES EN PRÉSENTIEL

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation équipée à minima d'un vidéo projecteur et d'un tableau blanc et/ou paperboard.
- Pour les formations nécessitant un ordinateur, un PC est mis à disposition de chaque participant.



### MOYENS TECHNIQUES EN DISTANCIEL

- A l'aide d'un logiciel (Teams, Zoom...), d'un micro et éventuellement d'une caméra les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
- Sessions organisées en inter comme en intra entreprise.
- L'accès à l'environnement d'apprentissage ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré.
- Pour toute question avant et pendant le parcours, assistance technique à disposition au 04 67 13 45 45.



### ORGANISATION

- Délai d'accès : 5 jours ouvrés (délai variable en fonction du financeur)
- Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h



### ACCESSIBILITÉ

- Les personnes en situation d'handicap sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.
- Pour tout renseignement, notre référent handicap reste à votre disposition : mteyssedou@ait.fr



### PROFIL FORMATEUR

- Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention
- Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité.



### CERTIFICATION POSSIBLE

- Certiport

# Acrobat Pro - Initiation

---

## PRÉSENTATION D'ADOBE ACROBAT PRO

- ☐ Le format PDF
- ☐ Versions et mises à jour
- ☐ Reader ou Pro ?
- ☐ Destination d'un document PDF
- ☐ Principales manipulations d'un document PDF
- ☐ Imprimante et fonctions PDF

## L'INTERFACE

- ☐ Environnement Acrobat
- ☐ Les outils
- ☐ Les panneaux du volet navigateur
- ☐ Les outils de navigation
- ☐ Les différents modes d'affichage du document

## CRÉATION D'UN DOCUMENT PDF

- ☐ A partir de logiciels en bureautique (Word, Excel)
- ☐ A partir de logiciels d'infographie (Illustrator, InDesign)
- ☐ Créer un PDF à partir d'un fichier
- ☐ Créer un PDF à partir d'une page web
- ☐ Fusionner les fichiers en un document PDF unique

## MANIPULER ET MODIFIER UN DOCUMENT PDF

- ☐ Extraction à partir d'un document PDF (texte, image)
- ☐ Exporter toutes les images du document
- ☐ Déplacer ou supprimer des objets
- ☐ Effectuer des corrections de texte
- ☐ Recadrage et rotation des pages
- ☐ Déplacement et copie des pages
- ☐ Extraction de pages
- ☐ Suppression et remplacement de pages
- ☐ Définition de l'affichage à l'ouverture du document

## CRÉER UNE STRUCTURE DE NAVIGATION

- ☐ Les vignettes de page
- ☐ Les signets : création, modification, actions sur les signets
- ☐ Créer un lien

## RÉVISION ET SUIVI DU DOCUMENT

- ☐ Commentaires et annotations
- ☐ Utiliser le panneau commentaires

## ENREGISTREMENT DU FICHIER PDF

- ☐ Mise en place de la protection du document
- ☐ Optimisation du document PDF (web ou impression)
- ☐ Exporter le PDF en fichier Word, Excel ou Powerpoint