

MS Project - Adapter Project à son métier



OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Etre capable d'adapter et de personnaliser MS Project au besoin de son entreprise



PUBLIC CONCERNE

- Toute utilisateur Project désirant adapter l'outil à ses projets



PREREQUIS

- Avoir suivi un cours d'initiation Project.



MOYENS PEDAGOGIQUES

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur
- Travail d'échange avec les participants sous forme de réunion-discussion
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.
- Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques (en moyenne 30 à 50%)
- Remise d'un support de cours.



MODALITES D'EVALUATION

- Feuille de présence signée en demi-journée,
- Evaluation des acquis tout au long de la formation,
- Questionnaire de satisfaction,
- Attestation de stage à chaque apprenant,
- Positionnement préalable oral ou écrit,
- Evaluation formative tout au long de la formation,
- Evaluation sommative faite par le formateur ou à l'aide des certifications disponibles



MOYENS TECHNIQUES EN PRESENTIEL

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation équipée à minima d'un vidéo projecteur et d'un tableau blanc et/ou paperboard.
- Pour les formations nécessitant un ordinateur, un PC est mis à disposition de chaque participant.



MOYENS TECHNIQUES EN DISTANCIEL

- A l'aide d'un logiciel (Teams, Zoom...), d'un micro et éventuellement d'une caméra les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
- Sessions organisées en inter comme en intra entreprise.
- L'accès à l'environnement d'apprentissage ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré.
- Pour toute question avant et pendant le parcours, assistance technique à disposition au 04 67 13 45 45.



ORGANISATION

- Délai d'accès : 5 jours ouvrés (délai variable en fonction du financeur)
- Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h



ACCESSIBILITE

- Les personnes en situation d'handicap sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.
- Pour tout renseignement, notre référent handicap reste à votre disposition : mteyssedou@ait.fr



PROFIL FORMATEUR

- Nos formateur sont des experts dans leurs domaines d'intervention
- Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité.



CERTIFICATION POSSIBLE

- PCIE, Pearson vue

MS Project - Adapter Project à son métier

RAPPELS

- Exercice simple récapitulatif de gestion de projet, de sa planification jusqu'à sa conclusion.

TOUR DE TABLE

- Métiers et types de projets des apprenants
- Besoins de personnalisation, particularités du métier

TRAVAIL AVEC UN POOL DE RESSOURCES

- Utiliser des ressources individuelles ou un groupe de ressources ?
- Gérer des ressources à court, moyen et long terme
- Création d'un fichier ressources centralisé
- Utilisation des ressources partagées et bonnes pratiques
- Consolidation de plusieurs projets dans une fenêtre unique
- Disponibilité des ressources en multi-projets

ADAPTER AFFICHAGES, TABLES ET CHAMPS A SON METIER

- Maîtriser les affichages et leurs formats
- Choix des données à afficher
- Personnaliser les champs à son métier (créer ses propres colonnes)
- Champs en saisie et champs calculés
- Ajouter ses propres champs aux tables (colonnes) et affichages
- Présenter automatiquement les barres selon la nature des tâches
- Créer ses propres filtres
- Créer ses propres affichages filtrés
- Mémorisation dans un modèle

PERSONNALISATION DU MODELE

- Définition d'un modèle de projet :
- Maintenance du modèle

COMMUNIQUER SUR LE PROJET

- Les rapports
- L'exportation des données du projet :
- vers Excel,
- en image, vers Word, PowerPoint...
- dans une base de données Access
- Présentation des possibilités de l'automatisation via VBA