

## Exchange 2019 - Administration



### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Installer et gérer Exchange Server - Créer et gérer les destinataires - Utiliser Exchange Management Shell
- Configurer la connectivité des clients - Implémenter et gérer une solution de haute disponibilité
- Mettre en œuvre la sauvegarde et une solution de reprise après sinistre
- Configurer les options de transport de messages - Configurer les options d'hygiène et de sécurité des messages
- Surveiller et dépanner Exchange Server - Sécuriser et maintenir Exchange Server



### PUBLIC CONCERNÉ

- Administrateurs réseaux et systèmes et membres des services supports



### PRÉREQUIS

- Bonnes connaissances des systèmes d'exploitations Windows et Active Directory
- Comprendre les concepts réseaux TCP/IP
- Connaissances sur les technologies PKI
- Connaissance Windows Power



### MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur
- Travail d'échange avec les participants sous forme de réunion-discussion
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.
- Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques (en moyenne 30 à 50%)
- Remise d'un support de cours.



### MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Feuille de présence signée en demi-journée,
- Evaluation des acquis tout au long de la formation,
- Questionnaire de satisfaction,
- Attestation de stage à chaque apprenant,
- Positionnement préalable oral ou écrit,
- Evaluation formative tout au long de la formation,
- Evaluation sommative faite par le formateur ou à l'aide des certifications disponibles



### MOYENS TECHNIQUES EN PRÉSENTIEL

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation équipée à minima d'un vidéo projecteur et d'un tableau blanc et/ou paperboard.
- Pour les formations nécessitant un ordinateur, un PC est mis à disposition de chaque participant.



### MOYENS TECHNIQUES EN DISTANCIEL

- A l'aide d'un logiciel (Teams, Zoom...), d'un micro et éventuellement d'une caméra les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
- Sessions organisées en inter comme en intra entreprise.
- L'accès à l'environnement d'apprentissage ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré.
- Pour toute question avant et pendant le parcours, assistance technique à disposition au 04 67 13 45 45.



### ORGANISATION

- Délai d'accès : 5 jours ouvrés (délai variable en fonction du financeur)
- Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h



### ACCESSIBILITÉ

- Les personnes en situation de handicap sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.
- Pour tout renseignement, notre référent handicap reste à votre disposition : mteyssedou@ait.fr



### PROFIL FORMATEUR

- Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention
- Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité.



### CERTIFICATION POSSIBLE

- Pearson vue

# Exchange 2019 - Administration

## DÉPLOYER ET GÉRER EXCHANGE SERVER

- Définition des prérequis
- Déploiement et gestion d'Exchange

## PLANIFIER ET CONFIGURER LE RÔLE DE SERVEUR DE BOITE AUX LETTRES

- Vue d'ensemble du rôle et planification de son déploiement
- Configuration des serveurs de BAL

## GÉRER LES OBJETS DESTINATAIRE

- Les différents types de destinataires
- Les listes d'adresses et les stratégies d'adresses

## PLANIFIER ET DÉPLOYER DES SERVEURS D'ACCÈS CLIENT

- Déploiement d'un serveur d'accès client
- Configuration du rôle
- Gestion des services d'accès client

## PLANIFIER ET CONFIGURER LA CONNECTIVITÉ DES CLIENTS DE MESSAGERIE

- Connectivité des clients au serveur d'accès client
- Configuration d'Outlook Web App
- Service de messagerie mobile
- Accès Internet sécurisés pour les serveurs d'accès client
- Prise en charge IOS et Android

## PLANIFIER ET CONFIGURER LE TRANSPORT DES MESSAGES

- Vue d'ensemble
- Planification et configuration
- Gérer les règles de transport

## PLANIFIER ET METTRE EN OEUVRE LA HAUTE DISPONIBILITÉ (DAG)

- La Haute disponibilité avec Exchange
- La haute disponibilité pour les bases de données de messagerie
- La haute disponibilité pour les serveurs d'accès clients

## PLANIFIER ET METTRE EN OEUVRE LA RÉCUPÉRATION APRÈS SINISTRE

- Solutions d'atténuation de risque
- Planification, mise en oeuvre des sauvegardes/récupération

## PLANIFIER ET CONFIGURER DES OPTIONS DE SÉCURITÉ DES MESSAGES

- Planification de la sécurité
- Mise en oeuvre d'une solution antivirus
- Mise en oeuvre d'une solution antispam
- Règles de flux de messagerie
- Stratégies DLP

## PLANIFIER, CONFIGURER LA SÉCURITÉ ET L'AUDIT ADMINISTRATIFS

- Le contrôle d'accès basé sur les rôles
- L'enregistrement des audits

## SURVEILLER ET DÉPANNER EXCHANGE

- Surveillance d'Exchange
- Diagnostiquer et dépanner les bases de données et l'accès client