












Les tableaux de bord du DSI - La synthèse

 OBJECTIFS PEDAGOGIQUES <ul style="list-style-type: none"> • Parcourir et comprendre les tableaux de bord essentiels au pilotage d'un système d'information avec performance • Être en mesure de comprendre le mode opératoire pour construire des tableaux de bord de suivi, de gestion de performance... 	
 PUBLIC CONCERNE <ul style="list-style-type: none"> • DSI, responsable informatique. 	 PREREQUIS <ul style="list-style-type: none"> • Aucun.
 MOYENS PEDAGOGIQUES <ul style="list-style-type: none"> • Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur • Travail d'échange avec les participants sous forme de réunion-discussion • Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle • Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques. • Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques (en moyenne 30 à 50%) • Remise d'un support de cours. 	 MODALITES D'EVALUATION <ul style="list-style-type: none"> • Feuille de présence signée en demi-journée, • Evaluation des acquis tout au long de la formation, • Questionnaire de satisfaction, • Attestation de stage à chaque apprenant, • Positionnement préalable oral ou écrit, • Evaluation formative tout au long de la formation, • Evaluation sommative faite par le formateur ou à l'aide des certifications disponibles
 MOYENS TECHNIQUES EN PRESENTIEL <ul style="list-style-type: none"> • Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation équipée à minima d'un vidéo projecteur et d'un tableau blanc et/ou paperboard. • Pour les formations nécessitant un ordinateur, un PC est mis à disposition de chaque participant. 	 MOYENS TECHNIQUES EN DISTANCIEL <ul style="list-style-type: none"> • A l'aide d'un logiciel (Teams, Zoom...), d'un micro et éventuellement d'une caméra les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur. • Sessions organisées en inter comme en intra entreprise. • L'accès à l'environnement d'apprentissage ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré. • Pour toute question avant et pendant le parcours, assistance technique à disposition au 04 67 13 45 45.
 ORGANISATION <ul style="list-style-type: none"> • Délai d'accès : 5 jours ouvrés (délai variable en fonction du financeur) • Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h 	 ACCESSIBILITE <ul style="list-style-type: none"> • Les personnes en situation de handicap sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation. • Pour tout renseignement, notre référent handicap reste à votre disposition : mteyssedou@ait.fr
 PROFIL FORMATEUR <ul style="list-style-type: none"> • Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention • Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité. 	 CERTIFICATION POSSIBLE <ul style="list-style-type: none"> • Aucune

Les tableaux de bord du DSI - La synthèse

INTRODUCTION ET ETAT DE L'ART DE LA CONSTRUCTION DES TABLEAUX DE BORD

- Définir les objectifs du tableau de bord
- Le champ d'action du tableau
- Déterminer les indicateurs de performance
- Les indicateurs de suivi
- Savoir analyser ses tableaux de bord, les pièges à éviter

A CHAQUE FONCTION SON PROPRE INDICATEUR :

- Les tableaux de bord pour l'exploitation, la production informatique
- Les tableaux de bord pour les études, les développements Informatiques
- Les tableaux de bord de gestion de projets
- Le tableau de bord de gestion des ressources
- Les tableaux de suivi des achats
- Les tableaux pour la direction générale

LA MISE EN ŒUVRE DES TABLEAUX DE BORD AU QUOTIDIEN

- L'inspiration des référentiels ITIL, CMMI...
- La communication