

## Détecter les personnalités difficiles en phase de recrutement



### OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Être capable de détecter les personnalités difficiles en phase de recrutement
- Communiquer efficacement ses attentes aux candidats et repérer au mieux leurs points forts et leurs points à améliorer



### PUBLIC CONCERNE

- Chefs d'entreprise, directeurs ou toute personne en charge du recrutement



### PREREQUIS

- Avoir suivi la formation "Recrutement" (5-RH-RECR) ou avoir les connaissances équivalentes est requis



### MOYENS PEDAGOGIQUES

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur
- Travail d'échange avec les participants sous forme de réunion-discussion
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques
- Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques (en moyenne 30 à 50%)
- Remise d'un support de cours.



### MODALITES D'ÉVALUATION

- Feuille de présence signée en demi-journée,
- Évaluation des acquis tout au long de la formation,
- Questionnaire de satisfaction,
- Attestation de stage à chaque apprenant,
- Positionnement préalable oral ou écrit,
- Évaluation formative tout au long de la formation,
- Évaluation sommative faite par le formateur ou à l'aide des certifications disponibles



### MOYENS TECHNIQUES EN PRESENTIEL

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation équipée à minima d'un vidéo projecteur et d'un tableau blanc et/ou paperboard.
- Pour les formations nécessitant un ordinateur, un PC est mis à disposition de chaque participant.



### MOYENS TECHNIQUES EN DISTANCIEL

- A l'aide d'un logiciel (Teams, Zoom...), d'un micro et éventuellement d'une caméra les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
- Sessions organisées en inter comme en intra entreprise.
- L'accès à l'environnement d'apprentissage ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré.
- Pour toute question avant et pendant le parcours, assistance technique à disposition au 04 67 13 45 45.



### ORGANISATION

- Délai d'accès : 5 jours ouvrés (délai variable en fonction du financeur)
- Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h



### ACCESSIBILITE

- Les personnes en situation de handicap sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.
- Pour tout renseignement, notre référent handicap reste à votre disposition : mteyssedou@ait.fr



### PROFIL FORMATEUR

- Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention
- Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité.



### CERTIFICATION POSSIBLE

- Aucune

# Détecter les personnalités difficiles en phase de recrutement

## PRESENTATION DE LA FORMATION, DES PARTICIPANTS ET DE LEURS ATTENTES SPECIFIQUES

### APPRENDRE A SE CONNAITRE EN TANT QUE RECRUTEUR

- Apprendre à se connaître en tant que recruteur
- Pourquoi est-il nécessaire de se connaître pour bien recruter ?
- Quels sont les risques ?
- Déterminer au mieux son profil personnel

### CONNAITRE LA ZONE DE STRESS DES DIFFERENTS PROFILS

#### L'ENTRETIEN D'EMBAUCHE

- L'entretien d'embauche
- Préparation de l'entretien (annonce/questionnaire etc.)
- Déroulement de l'entretien (écoute, observation, prise de notes, dialogue etc.)
- Clôture de l'entretien

#### LE REPERAGE DANS L'ENTRETIEN

- Qu'est-ce qu'une personnalité difficile ?
- Langage verbal : les différents repères à noter
- Langage non verbal utilisé par le candidat
- Quels sont les comportements et attitudes à repérer ?

#### DETECTER LES EVENTUELLES DISCORDANCES

- Détermination du profil de base du candidat
- Adéquation du poste et au sein de l'équipe à intégrer
- Repérer les personnalités difficiles pour les « éviter »

### BILAN, EVALUATION ET SYNTHESE DE LA FORMATION