

Recrutement - Formation à la non-discrimination



OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Etre capable de rechercher, apprécier et choisir un candidat pour un poste défini en tenant compte de la législation en vigueur



PUBLIC CONCERNE

- Chefs d'entreprise, directeurs ou toute personne en charge du recrutement



PREREQUIS

- Pas de prérequis spécifiques



MOYENS PEDAGOGIQUES

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur
- Travail d'échange avec les participants sous forme de réunion-discussion
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques
- Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques (en moyenne 30 à 50%)
- Remise d'un support de cours.



MODALITES D'EVALUATION

- Feuille de présence signée en demi-journée,
- Evaluation des acquis tout au long de la formation,
- Questionnaire de satisfaction,
- Attestation de stage à chaque apprenant,
- Positionnement préalable oral ou écrit,
- Evaluation formative tout au long de la formation,
- Evaluation sommative faite par le formateur ou à l'aide des certifications disponibles



MOYENS TECHNIQUES EN PRESENTIEL

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation équipée à minima d'un vidéo projecteur et d'un tableau blanc et/ou paperboard.
- Pour les formations nécessitant un ordinateur, un PC est mis à disposition de chaque participant.



MOYENS TECHNIQUES EN DISTANCIEL

- A l'aide d'un logiciel (Teams, Zoom...), d'un micro et éventuellement d'une caméra les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
- Sessions organisées en inter comme en intra entreprise.
- L'accès à l'environnement d'apprentissage ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré.
- Pour toute question avant et pendant le parcours, assistance technique à disposition au 04 67 13 45 45.



ORGANISATION

- Délai d'accès : 5 jours ouvrés (délai variable en fonction du financeur)
- Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h



ACCESSIBILITE

- Les personnes en situation de handicap sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.
- Pour tout renseignement, notre référent handicap reste à votre disposition : mteyssedou@ait.fr



PROFIL FORMATEUR

- Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention
- Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité.



CERTIFICATION POSSIBLE

- Aucune

Recrutement - Formation à la non-discrimination

PRESENTATION DE LA FORMATION, DES PARTICIPANTS ET DE LEURS ATTENTES SPECIFIQUES

CADRE JURIDIQUE DE LA DISCRIMINATION

- Cadre juridique de la discrimination
- Définition de la discrimination
- Notions juridiques, sociologiques, psychologiques et économiques de la notion de discrimination
- Préjugés et les stéréotypes
- Mise en situation sur la base des expériences vécues
- Rôle du recruteur : se connaître pour éviter les « situations pièges »
- Spécificités du processus de décision : maîtriser ses préjugés
- Différences entre sélection et discrimination
- Mise en pratique de la théorie sur des cas concrets

LES RISQUES EN RECRUTEMENT

- Savoir identifier les zones de risque lors d'un recrutement
- Organisation RH : rédaction de l'annonce, traçabilité des process et retour négatif au candidat
- Mise en situation d'un entretien de recrutement

BANNIR LA DISCRIMINATION DANS L'ENSEMBLE DU PROCESSUS DE RECRUTEMENT

- Référentiel métier et compétences
- Sourcing des candidats
- Sélection performante et sécurisée juridiquement
- Valorisation interne et externe des politiques de non-discrimination
- Labels et certifications
- Politique de prévention des discriminations et de promotion de la diversité
- Mise en place d'un plan d'action

BILAN, EVALUATION ET SYNTHESE DE LA FORMATION