

Kanban



OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Comprendre les principes fondamentaux du Kanban
- Expérimenter les mécaniques des limites
- Etre capable d'initier la transition vers le Kanban
- Savoir concevoir des systèmes avancés
- Avoir des pistes d'amélioration des processus
- Connaître les pratiques avancées de juste à temps, de gestion de risques,...



PUBLIC CONCERNE

- Manager, Directeur de Projet, Chef de Projet, Scrum Master



PREREQUIS

- Manager, Directeur de Projet, Chef de Projet, Scrum Master



MOYENS PEDAGOGIQUES

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur
- Travail d'échange avec les participants sous forme de réunion-discussion
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.
- Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques (en moyenne 30 à 50%)
- Remise d'un support de cours.



MODALITES D'ÉVALUATION

- Feuille de présence signée en demi-journée,
- Evaluation des acquis tout au long de la formation,
- Questionnaire de satisfaction,
- Attestation de stage à chaque apprenant,
- Positionnement préalable oral ou écrit,
- Evaluation formative tout au long de la formation,
- Evaluation sommative faite par le formateur ou à l'aide des certifications disponibles



MOYENS TECHNIQUES EN PRESENTIEL

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation équipée à minima d'un vidéo projecteur et d'un tableau blanc et/ou paperboard.
- Pour les formations nécessitant un ordinateur, un PC est mis à disposition de chaque participant.



MOYENS TECHNIQUES EN DISTANCIEL

- A l'aide d'un logiciel (Teams, Zoom...), d'un micro et éventuellement d'une caméra les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
- Sessions organisées en inter comme en intra entreprise.
- L'accès à l'environnement d'apprentissage ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré.
- Pour toute question avant et pendant le parcours, assistance technique à disposition au 04 67 13 45 45.



ORGANISATION

- Délai d'accès : 5 jours ouvrés (délai variable en fonction du financeur)
- Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h



ACCESSIBILITE

- Les personnes en situation de handicap sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.
- Pour tout renseignement, notre référent handicap reste à votre disposition : mteyssedou@ait.fr



PROFIL FORMATEUR

- Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention
- Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité.



CERTIFICATION POSSIBLE

- Aucune

Kanban

INTRODUCTION AU KANBAN

- Objectifs et contexte
- Définition, fondations et pratiques
- Développement en flux tiré
- Démarche d'implémentation PDSA

CONCEVOIR UN SYSTEME KANBAN

- Caractéristiques d'un système
- Nature de la demande, éléments et flux de travail
- Définir les règles du système
- Visualisation des cartes et tableaux Kanban
- Définir les limites Kanban pour un système en flux tiré
- Définir les cadences des réunions d'injection, de triage et de livraison
- Le Juste à Temps

KANBAN EN ACTION

- Atelier de mise en situation d'un système Kanban
- La réunion quotidienne
- Gérer les mouvements d'un élément
- Gérer les anomalies et les blocages
- Piloter le flux de travail
- Cartes de contrôles
- Débit et diagramme de flux cumulé

ETUDIER LE SYSTEME KANBAN

- Système globalement saturé
- Savoir ajuster l'utilisation de la capacité du système
- Système localement saturé
- Savoir identifier et travailler avec des goulets d'étranglement
- Variabilité du système
- Savoir identifier et travailler avec les limites naturelles du système
- Optimisation du système
- La chasse aux gaspillages pour diminuer les limites
- Analyse des éléments de pilotage

AMELIORER LE SYSTEME KANBAN

- Les modèles de conception émergents
- Savoir utiliser les classes de services
- Concevoir un tableau à deux niveaux
- Passer à un système Kanban en couloirs
- Les modèles de collaboration émergents
- Définir la performance du système
- Établir un engagement de service
- Définir la cible d'amélioration de performance
- Ajuster le système, les règles et le processus

ETENDRE LE KANBAN

- Scalabilité du Kanban

L'OBÉYANCE KANBAN