

Référence	2-XP-PERF
Durée	2 jours (14 heures)
Éligible CPF	NON
Mise à jour	27/11/2023

## QuarkXPress - Perfectionnement



### OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Acquérir une parfaite maîtrise de la mise en page ; préparer un document pour l'imprimeur.



### PUBLIC CONCERNE

Salariés - Demandeur d'emploi - Reconversion professionnelle



### PREREQUIS

Bonne utilisation de l'environnement informatique Mac ou PC.  
Connaître les fonctions de base du logiciel.



### MOYENS PEDAGOGIQUES

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur
- Travail d'échange avec les participants sous forme de réunion-discussion
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.
- Remise d'un support de cours.



### MODALITES D'EVALUATION

- Feuille de présence signée en demi-journée,
- Evaluation des acquis tout au long de la formation,
- Questionnaire de satisfaction,
- Attestation de stage à chaque apprenant,
- Positionnement préalable oral ou écrit,
- Evaluation formative tout au long de la formation,
- Evaluation sommative faite par le formateur ou à l'aide des certifications disponibles



### MOYENS TECHNIQUES EN PRESENTIEL

Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation équipée à minima d'un vidéo projecteur et d'un tableau blanc et/ou paperboard.

Pour les formations nécessitant un ordinateur, un PC est mis à disposition de chaque participant.



### MOYENS TECHNIQUES EN DISTANCIEL

A l'aide d'un logiciel (Teams, Zoom...), d'un micro et éventuellement d'une caméra les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.

Sessions organisées en inter comme en intra entreprise.

L'accès à l'environnement d'apprentissage ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré.

Pour toute question avant et pendant le parcours, assistance technique à disposition au 04 67 13 45 45.



### ORGANISATION

Délai d'accès : 5 jours ouvrés  
(délai variable en fonction du financeur)

Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h



### ACCESSIBILITE

Les personnes en situation d'handicap sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.

Pour tout renseignement, notre référent handicap reste à votre disposition : mteyssedou@ait.fr



### PROFIL FORMATEUR

Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention

Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité.



### CERTIFICATION POSSIBLE

Aucune

# QuarkXPress - Perfectionnement

## INTERFACE

- Espace de travail
- Préférences et personnalisation de Xpress

## LES BLOCS

- Outil Bézier
- Fusionner et diviser des blocs
- Contenus partagés

## LES CALQUES

- Gestion des calques et organisation

## TEXTE ET TYPOGRAPHIE

- Vectorisation du texte
- Blocs ancrés au texte
- Filets de paragraphe
- Créer des listes, des tables des matières et des index
- Hyperliens
- Feuilles de style de caractères
- Feuilles de style de paragraphes

## GESTION D'IMAGES

- Détourer une image
- Effets d'images
- Importations PSD, EPS, TIFF
- Réglages des images en amont
- Résolution de l'image
- Import d'images dans les tableaux

## METHODES DE PRODUCTION ET MISE EN PAGE

- Document et mises en pages multiples
- Bibliothèque
- Création de gabarits
- Foliotage automatique
- Calculer une grille de conception
- Créer des filets, des tirets et des rayures
- Notion de livre
- Composition de zones

## FINALISATION

- Exportation PDF et EPS
- Contrôle général du document, des importations, des polices