

Référence	<b>3-MP-PERF</b>
Durée	<b>2 jours (14 heures)</b>
Éligible CPF	<b>OUI</b>
Mise à jour	<b>27/11/2023</b>

## MS Project - Adapter Project à son métier



### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Etre capable d'adapter et de personnaliser MS Project au besoin de son entreprise



### PUBLIC CONCERNÉ

Toute utilisateur Project désirant adapter l'outil à ses projets



### PRÉREQUIS

Avoir suivi un cours d'initiation Project



### MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur
- Travail d'échange avec les participants sous forme de réunion-discussion
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques
- Remise d'un support de cours.



### MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Feuille de présence signée en demi-journée,
- Evaluation des acquis tout au long de la formation,
- Questionnaire de satisfaction,
- Attestation de stage à chaque apprenant,
- Positionnement préalable oral ou écrit,
- Evaluation formative tout au long de la formation,
- Evaluation sommative faite par le formateur ou à l'aide des certifications disponibles



### MOYENS TECHNIQUES EN PRÉSENTIEL

Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation équipée à minima d'un vidéo projecteur et d'un tableau blanc et/ou paperboard.

Pour les formations nécessitant un ordinateur, un PC est mis à disposition de chaque participant.



### MOYENS TECHNIQUES EN DISTANCIEL

A l'aide d'un logiciel (Teams, Zoom...), d'un micro et éventuellement d'une caméra les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.

Sessions organisées en inter comme en intra entreprise.

L'accès à l'environnement d'apprentissage ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré.

Pour toute question avant et pendant le parcours, assistance technique à disposition au 04 67 13 45 45.



### ORGANISATION

Délai d'accès : 5 jours ouvrés  
(délai variable en fonction du financeur)

Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h



### ACCESSIBILITÉ

Les personnes en situation d'handicap sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.

Pour tout renseignement, notre référent handicap reste à votre disposition : mteyssedou@ait.fr



### PROFIL FORMATEUR

Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention

Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité.



### CERTIFICATION POSSIBLE

PCIE, Pearson vue

# MS Project - Adapter Project à son métier

## RAPPELS

- Exercice simple récapitulatif de gestion de projet, de sa planification jusqu'à sa conclusion

## TOUR DE TABLE

- Métiers et types de projets des apprenants
- Besoins de personnalisation, particularités du métier

## TRAVAIL AVEC UN POOL DE RESSOURCES

- Utiliser des ressources individuelles ou un groupe de ressources ?
- Gérer des ressources à court, moyen et long terme
- Création d'un fichier ressources centralisé
- Utilisation des ressources partagées et bonnes pratiques
- Consolidation de plusieurs projets dans une fenêtre unique
- Disponibilité des ressources en multi-projets

## ADAPTER AFFICHAGES, TABLES ET CHAMPS À SON MÉTIER

- Maîtriser les affichages et leurs formats
- Choix des données à afficher
- Personnaliser les champs à son métier (créer ses propres colonnes)
- Champs en saisie et champs calculés
- Ajouter ses propres champs aux tables (colonnes) et affichages
- Présenter automatiquement les barres selon la nature des tâches
- Créer ses propres filtres
- Créer ses propres affichages filtrés
- Mémorisation dans un modèle

## PERSONNALISATION DU MODÈLE

- Définition d'un modèle de projet
- Maintenance du modèle

## COMMUNIQUER SUR LE PROJET

- Les rapports
- L'exportation des données du projet :
  - vers Excel,
  - en image, vers Word, PowerPoint...
  - dans une base de données Access
- Présentation des possibilités de l'automatisation via VBA