

Référence	4-WI-98365
Durée	3 jours (21 heures)
Éligible CPF	NON
Mise à jour	27/11/2023

Fondamentaux de l'administration de Windows Server



OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Cette formation vous permettra de découvrir les fondamentaux de l'administration d'un serveur Windows : méthodes d'installation du serveur, les différents rôles du serveur, les principales applications Serveur, les protocoles et ports courants, les bases de l'administration Active Directory, les technologies de stockage, le monitoring des performances et les outils de maintenance du serveur.



PUBLIC CONCERNÉ

Salariés - Demandeur d'emploi - Reconversion professionnelle



PRÉREQUIS

Première expérience dans l'administration de systèmes Windo



MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur
- Travail d'échange avec les participants sous forme de réunion-discussion
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.
- Remise d'un support de cours.



MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Feuille de présence signée en demi-journée,
- Evaluation des acquis tout au long de la formation,
- Questionnaire de satisfaction,
- Attestation de stage à chaque apprenant,
- Positionnement préalable oral ou écrit,
- Evaluation formative tout au long de la formation,
- Evaluation sommative faite par le formateur ou à l'aide des certifications disponibles



MOYENS TECHNIQUES EN PRÉSENTIEL

Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation équipée à minima d'un vidéo projecteur et d'un tableau blanc et/ou paperboard.

Pour les formations nécessitant un ordinateur, un PC est mis à disposition de chaque participant.



MOYENS TECHNIQUES EN DISTANCIEL

A l'aide d'un logiciel (Teams, Zoom...), d'un micro et éventuellement d'une caméra les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.

Sessions organisées en inter comme en intra entreprise.

L'accès à l'environnement d'apprentissage ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré.

Pour toute question avant et pendant le parcours, assistance technique à disposition au 04 67 13 45 45.



ORGANISATION

Délai d'accès : 5 jours ouvrés
(délai variable en fonction du financeur)

Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h



ACCESSIBILITÉ

Les personnes en situation d'handicap sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.

Pour tout renseignement, notre référent handicap reste à votre disposition : mteyssedou@ait.fr



PROFIL FORMATEUR

Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention

Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité.



CERTIFICATION POSSIBLE

Pearson vue

Fondamentaux de l'administration de Windows Server

1. FONDAMENTAUX DU SYSTÈME WINDOWS

2. GESTION DE WINDOWS SERVER 2008 R2

- 2. Gestion de Windows Server 2008 R2
- Identifier les applications serveurs
- Comprendre les services Web
- Configurer l'accès distant et l'assistance à distance
- Comprendre le partage de fichiers et d'imprimantes
- Comprendre la virtualisation de machines
- Ateliers : installer IIS ; créer des sites Web ; créer des sites FTP ; bureau distant ; assistance à distance ; gérer des partages ; configurer une imprimante IP ; installer Hyper-V et créer une machine virtuelle

3. UTILISATEURS ET STRATÉGIES

- Comprendre les comptes utilisateurs et groupes
- Comprendre les Unités d'Organisation et les containers
- Comprendre l'infrastructure AD
- Comprendre les objectifs de stratégies de groupe
- Ateliers : créer et déléguer une UO ; documenter les rôles FSMO ; gérer l'environnement d'internet Explorer par les stratégies de groupe
- Connaître les scénarii RAID
- Comprendre l'usage des différents types de disques
- Le système de fichiers distribués
- Ateliers : documenter les différents type de stockage utilisés sur le poste stagiaire ; créer et monter un disque virtuel VHD

4. GESTION DU STOKAGE

- Comprendre la gestion des pilotes de périphériques
- Comprendre la gestion des services
- Méthodes d'installation et déploiement d'un serveur
- Ateliers : Gérer les périphériques et les services ; créer une clé USB bootable sous Windows PE

5. GÉRER LES PERFORMANCES

- Connaître les composants matériel (racks, ups,...)
- Utiliser les moniteurs de performances et les principaux compteurs
- Savoir configurer des alertes
- Ateliers : choisir son matériel ; surveiller les performances en capturant les principaux compteurs ; configurer des alertes

6. CONTINUITÉ DE SERVICE

- Comprendre le processus de démarrage
- Sauvegarde et restauration de fichiers et du système
- Comprendre les updates et leur gestion
- Méthodologie de diagnostic
- Ateliers : modifier le démarrage avec BCDEdit ; effectuer un backup de fichiers ; effectuer une restauration ; installer et utiliser MBSA ; installer et configurer WSUS ; configurer les clients WSUS ; analyser les journaux d'évènements ; surveiller