

## Niveau Intermédiaire B2 (Anglais, Espagnol, Allemand, Italien ou toute autre langue étrangère)



### OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Savoir faire face à des situations variées de la vie courante et professionnelle
- Faire face à des conversations de type général en face à face ou au téléphone
- Rédiger ou comprendre des documents écrits de différents types
- Acquérir du vocabulaire pour parler de sujets courants en utilisant des structures simples
- Gagner de l'assurance à l'oral



### PUBLIC CONCERNE

- Toute personne souhaitant s'exprimer avec aisance dans la plupart des situations types de la vie quotidienne et professionnelle



### PREREQUIS

- Grammaire et vocabulaire de base de la langue courante maîtrisés, échanges limités aux domaines de la vie courante connus => Niveau B1



### MOYENS PEDAGOGIQUES

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur
- Travail d'échange avec les participants sous forme de réunion-discussion
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.
- Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques (en moyenne 30 à 50%)
- Remise d'un support de cours.



### MODALITES D'EVALUATION

- Feuille de présence signée en demi-journée,
- Evaluation des acquis tout au long de la formation,
- Questionnaire de satisfaction,
- Attestation de stage à chaque apprenant,
- Positionnement préalable oral ou écrit,
- Evaluation formative tout au long de la formation,
- Evaluation sommative faite par le formateur ou à l'aide des certifications disponibles



### MOYENS TECHNIQUES EN PRESENTIEL

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation équipée à minima d'un vidéo projecteur et d'un tableau blanc et/ou paperboard.
- Pour les formations nécessitant un ordinateur, un PC est mis à disposition de chaque participant.



### MOYENS TECHNIQUES EN DISTANCIEL

- A l'aide d'un logiciel (Teams, Zoom...), d'un micro et éventuellement d'une caméra les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
- Sessions organisées en inter comme en intra entreprise.
- L'accès à l'environnement d'apprentissage ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré.
- Pour toute question avant et pendant le parcours, assistance technique à disposition au 04 67 13 45 45.



### ORGANISATION

- Délai d'accès : 5 jours ouvrés (délai variable en fonction du financeur)
- Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h



### ACCESSIBILITE

- Les personnes en situation d'handicap sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.
- Pour tout renseignement, notre référent handicap reste à votre disposition : mteyssedou@ait.fr



### PROFIL FORMATEUR

- Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention
- Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité.



### CERTIFICATION POSSIBLE

- TOEIC, DCL, Linguaskill, Bright, Pipplet

## Niveau Intermédiaire B2 (Anglais, Espagnol, Allemand, Italien ou toute autre langue étrangère)

---

### CONNAISSANCES LEXICALES

- ☐ Décrire un sujet, une situation
- ☐ Parler de son environnement personnel et professionnel
- ☐ Échanger des idées, argumenter
- ☐ Exprimer une opinion sur différents sujets
- ☐ Téléphoner ou recevoir un appel téléphonique de durée moyenne
- ☐ Acquérir le lexique spécifique lié à votre activité professionnelle
- ☐ Les métaphores
- ☐ Idiomes fréquents

### STRUCTURE DE LA LANGUE

- ☐ Rappel des connaissances abordées dans le niveau B1
- ☐ Les temps (exceptions)
- ☐ Expression de la condition
- ☐ Expression du but et de la cause
- ☐ La concordance des temps
- ☐ Relier et contraster des idées
- ☐ Les questions complexes
- ☐ Les techniques rhétoriques ; Diplomatie et persuasion

### PRONONCIATION

- ☐ Améliorer son accent
- ☐ Mots difficiles à prononcer
- ☐ Intonation

### COMPREHENSION

- ☐ Comprendre différents registres de la langue à l'oral et à l'écrit